

Регистрация и запись на курсы студентов очной и заочной форм обучения на сайте <http://course.ieml.ru/>.

1. Зайти на сайт <http://course.ieml.ru/>.
2. Выбрать «**Регистрация студента**» в блоке «**Вход**» на главной странице сайта.
3. Заполнить поля регистрации и сохранить данные.
4. На указанный пользователем e-mail придет письмо с подтверждением о регистрации, в течении суток. Пользователи с подтвержденной регистрацией получают доступ к материалам дисциплин (курсам) в системе
5. Для входа в систему следует ввести логин и пароль указанный при регистрации в поля блока «**Вход**», после успешного входа в систему (авторизации), пользователь может выбрать курсы для изучения.
6. Для записи на курс следует перейти в «**Курсы**» в главном меню, выбрать кафедру курирующую данную дисциплину и перейти на сам курс или воспользоваться блоком «**Поиск курса**» введя имя курса или его часть. *Всю информацию о записи на курс предоставляет преподаватель.*
7. При записи на курс следует ввести **ключевое слово** переданное преподавателем.
8. Выбрать пункт меню «**Мои курсы**» для быстрого доступа к записанным курсам.
9. Учебный курс состоит из «шапки» и тем.

«Шапка» - основная информация о курсе (аннотация, инструкция и т. д.).

Тема включает в себя теоретические (лекции, справочный материал, файлы для скачивания, видео) и практические материалы (задания, тесты). Также курс включает дополнительные элементы:

- «Форум» - это очень распространенное в Интернете средство дистанционного общения. Сообщение каждого участника форума становится доступным всем другим его участникам. С помощью форумов преподаватель может делать объявления, студенты - задавать вопросы и получать ответы на них, принимать участие в дискуссиях.
- «Чат» позволяет обмениваться сообщениями в реальном времени. Чаще всего используется для срочных коротких консультаций.

Пользователь всегда может посмотреть свои оценки за выполненные задания курса, в блоке «Настройки» - «Управление курсом» выбрать «Оценки».

10. Редактирование учетной записи пользователя доступно в «**Личном кабинете**».
11. Вопросы связанные с работой системы, доступа к курсам и т. д. адресуются системным администраторам через форму обратной связи «**Проблема?**».